



1925

ΚΟΛΛΕΓΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Ελληνο-Αμερικανικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα

Νηπιαγωγείο • Δημοτικό • Γυμνάσιο • Λύκειο

ΚΟΛΛΕΓΙΟ ΑΘΗΝΩΝ • ΚΟΛΛΕΓΙΟ ΨΥΧΙΚΟΥ • ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ Ι.Μ. ΚΑΡΡΑΣ

ΒΑΣΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

&

ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΖΩΗΣ

Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «ΙΩΑΝΝΗΣ Μ. ΚΑΡΡΑΣ»

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ	4
Δήλωση Αποστολής	5
Mission Statement	5
A. ΒΑΣΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	6
A.1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΜΑΘΗΤΩΝ.....	7
A.2. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΜΑΘΗΤΩΝ	8
A.3. ΕΓΓΡΑΦΗ – ΔΙΔΑΚΤΡΑ	8
A.4. ΕΜΒΟΛΙΑΣΜΟΣ	8
A.5. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΓΡΑΦΗ	9
A.6. ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΤΟΣ – ΔΙΑΚΟΠΕΣ, ΑΡΓΙΕΣ.....	10
A.7. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΟΝΕΩΝ.....	10
A.8. ΔΙΑΚΟΠΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ	10
A.9. ΦΟΙΤΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ	11
A.10. ΜΕΤΑΒΑΣΗ ΣΤΗΝ Α' ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ	11
A.11. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	11
A.12. ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΚΑΙ ΑΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	12
A.13. ΑΛΛΑΓΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΣΤΟ ΔΙΕΥΡΥΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	12
A.14. ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ «ΙΩΑΝΝΗΣ Μ. ΚΑΡΡΑΣ» / ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑ ΓΟΝΕΩΝ	12
A.15. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΕ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΟΧΗΜΑ	12
A.16. ΕΝΔΥΜΑΣΙΑ	12
A.17. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ.....	13
A.18. ΙΑΤΡΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ	13
A.19. ΑΠΟΛΕΣΘΕΝΤΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ.....	13
A.20. ΔΕΚΑΤΙΑΝΟ	13
A.21. ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ ΓΕΥΜΑ.....	13
A.22. ΓΙΟΡΤΕΣ / ΓΕΝΕΘΛΙΑ.....	14
A.23. ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ «ΙΩΑΝΝΗΣ Μ. ΚΑΡΡΑΣ»	14
A.24. ΛΗΨΗ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΟΠΤΙΚΟ/ΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΑΠΟ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΜΑΘΗΤΩΝ	14
A.25. ΤΟ ΨΥΧΟΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ	16
A.26. ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ	17
B. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΕ ΣΧΟΛΙΚΟ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ	19
B.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	19
B.2. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΜΕ ΣΧΟΛΙΚΟ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ	19
B.3. ΈΚΤΑΚΤΕΣ ΑΛΛΑΓΕΣ ΣΤΗ ΜΕΤΑΦΟΡΑ.....	21

Το Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς» ανήκει στο μη κερδοσκοπικό Σωματείο «ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΟΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΝ ΙΔΡΥΜΑ» (ΕΕΙ).

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

Για λόγους απλούστευσης του κειμένου:

A) Το Σωματείο «Ελληνοαμερικανικών Εκπαιδευτικών Ίδρυμα» αναφέρεται με τα αρχικά ΕΕΙ ή ως «Σωματείο».

B) Η λέξη «μαθητής» χρησιμοποιείται ανεξαρτήτως φύλου.

Γ) Με τις λέξεις «γονείς» / «γονέας» νοούνται οι γονείς ή οι έχοντες την επιμέλεια των μαθητών του Νηπιαγωγείου.

Δήλωση Αποστολής

Αποστολή του Ελληνοαμερικανικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος είναι να λειτουργήσει ως φάρος εκπαίδευσης στην Ελληνική κοινωνία, διαμορφώνοντας υπεύθυνους πολίτες του κόσμου και μελλοντικούς ηγέτες, με βάση την Ελληνική πνευματική κληρονομιά και τις φιλελεύθερες αξίες της Αμερικής και της Ευρώπης. Στοχεύουμε στην ουσιαστική παιδεία, παρέχοντας σε κάθε άτομο την ευκαιρία να αξιοποιήσει το μέγιστο των δυνατοτήτων του και να πραγματοποιήσει τα προσωπικά του οράματα. Φιλοδοξούμε, επίσης, να καλλιεργήσουμε σε κάθε μαθητή τις έννοιες του αυτοσεβασμού και του σεβασμού των άλλων, να αναπτύξουμε το αίσθημα του καθήκοντος προς την κοινωνία και να συμβάλουμε στην ανάπτυξη ύψιστων ηθικών αρχών. Επιδίωξή μας είναι οι απόφοιτοι του Κολλεγίου, μέσω της ακαδημαϊκής αριστείας και της κριτικής σκέψης, να διακρίνονται από δημιουργικότητα, διάθεση συνεργασίας και διερευνητικό πνεύμα.

Mission Statement

The mission of the Hellenic-American Educational Foundation is to contribute to society as a beacon for Greek education, developing responsible global citizens and future leaders, inspired by Hellenic heritage and both American and European liberal values. Its aim is to provide the essence of education by helping each individual to achieve their highest potential and unique aspirations, instilling in them respect for themselves and others, cultivating a sense of civic duty, and exemplifying the highest ethical standards. Our aim, through academic excellence and critical thinking, is to inspire and transform students into graduates distinguished by creativity, teamwork and a spirit of discovery.

Η τήρηση των κανόνων λειτουργίας του Ιδιωτικού Νηπιαγωγείου «Ιωάννης Μ. Καρράς» αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την εύρυθμη λειτουργία και την εκπλήρωση της αποστολής του. Στην επιδίωξη του Σχολείου για προσφορά ολοκληρωμένης παιδείας, η συμπαράσταση των γονέων είναι σημαντικός παράγων. Χωρίς αυτήν, η όποια εκπαιδευτική - παιδαγωγική πολιτική του Σχολείου δεν μπορεί να έχει τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα.

Με στόχο την πλήρη και υπεύθυνη πληροφόρηση των γονέων επικαιροποιούμε τον κανονισμό λειτουργίας του Ιδιωτικού Νηπιαγωγείου «Ιωάννης Μ. Καρράς», όπως θα ισχύσει από το σχολικό έτος 2022-2023. Η πληροφόρηση αυτή θα βοηθήσει τους γονείς να στηρίξουν καλύτερα την προσπάθεια που καταβάλλεται από το Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς».

Οι Βασικοί Κανόνες Λειτουργίας είναι εναρμονισμένοι προς την Ελληνική Εκπαιδευτική Νομοθεσία, καθώς και προς το καταστατικό του ΕΕΙ.

Η εγγραφή μαθητών στο Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς» προϋποθέτει την πλήρη αποδοχή των Βασικών Κανόνων Λειτουργίας από τους γονείς.

Η ηλεκτρονική εγγραφή του μαθητή στο προνήπιο ή στο νήπιο του Νηπιαγωγείου αποτελεί δήλωση αποδοχής του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας.

A.1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΜΑΘΗΤΩΝ

Το Νηπιαγωγείο συλλέγει, τηρεί και επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα γονέων και μαθητών, τόσο σε φυσική, όσο και σε ψηφιακή μορφή, που είναι απολύτως απαραίτητα για την εγγραφή των μαθητών στο Σχολείο, την προσήκουσα λειτουργία του Σχολείου, καθώς και την παροχή εκπαιδευτικών και λοιπών υπηρεσιών που επιλέγουν οι γονείς κατά την εγγραφή του μαθητή. Επίσης επεξεργάζεται ειδικές κατηγορίες προσωπικών δεδομένων (όπως ευαίσθητα δεδομένα υγείας των μαθητών), τα οποία συλλέγει κατά τις εγγραφές των μαθητών ή κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους (Ψυχοπαιδαγωγικό Τμήμα, Ιατρική Υπηρεσία). Η συλλογή, τήρηση και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των γονέων και μαθητών, καθώς και των ειδικών κατηγοριών προσωπικών δεδομένων των μαθητών, γίνεται σύμφωνα με τις προβλέψεις της εκπαιδευτικής νομοθεσίας και σε συμμόρφωση με τις ειδικές προβλέψεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων Ε.Ε. 2016/679 και το ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο για την προστασία προσωπικών δεδομένων, περιγράφεται δε αναλυτικώς στους Όρους Εγγραφής που λαμβάνουν και αποδέχονται οι γονείς κατά την εγγραφή και στη Δήλωση Ενημέρωσης για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων του Σχολείου που λαμβάνουν ομοίως κατά την εγγραφή των μαθητών και η οποία βρίσκεται αναρτημένη στον διαδικτυακό τόπο του Σχολείου, όπου και αναρτώνται τυχόν επικαιροποιήσεις αυτής. Οι γονείς οφείλουν να ενημερώνουν εγγράφως τη Γραμματεία του Νηπιαγωγείου για οποιαδήποτε αλλαγή στα δημογραφικά τους στοιχεία και / ή για οποιαδήποτε μεταβολή στην άσκηση της επιμέλειας του ανήλικου μαθητή, καθώς και να αποστέλλουν σχετικό email με τις αλλαγές στην ηλεκτρονική διεύθυνση srmchanges@athenscollege.edu.gr.

A.2. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΜΑΘΗΤΩΝ

Ο καθορισμός του τρόπου εισαγωγής μαθητών στο Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς» είναι αποκλειστικό δικαίωμα του ιδιοκτήτη ΕΕΙ. Σε κάθε περίπτωση, η εισαγωγή μαθητών στο Νηπιαγωγείο μας πραγματοποιείται πάντοτε κατόπιν επιτυχούς αξιολόγησης της ετοιμότητας του παιδιού από το Ψυχοπαιδαγωγικό Τμήμα του σχολείου και εφόσον οι γονείς συνεργάζονται με το σχολείο και τις διαδικασίες του και έχουν θετική στάση προς αυτό. Όπως ειδικότερα αναλύεται κατωτέρω, προϋπόθεση εισαγωγής αποτελεί επίσης, να έχει υποβληθεί ο υποψήφιος μαθητής σε όλους τους εμβολιασμούς οι οποίοι προβλέπονται για την ηλικία του από το Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών.

A.3. ΕΓΓΡΑΦΗ – ΔΙΔΑΚΤΡΑ

Η εγγραφή των μαθητών στο Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς» γίνεται υποχρεωτικά από τους ασκούντες την επιμέλεια γονείς αυτών, διενεργείται τον μήνα Ιούνιο και προϋποθέτει (όσον αφορά Προνήπια και Νήπια) την πλήρη εξόφληση όλων των τυχόν εκκρεμών οικονομικών υποχρεώσεων των γονέων / κηδεμόνων προς το ΕΕΙ από οποιαδήποτε αιτία (ενδεικτικά: ληξιπρόθεσμη οφειλή διδάκτρων για τη φοίτηση άλλων τέκνων τους σε σχολικές μονάδες του ΕΕΙ, κλπ) και την συμπλήρωση ηλεκτρονικά όλων των απαιτούμενων εγγράφων/ φόρμες.

Κατά την εγγραφή καταβάλλεται προκαταβολή διδάκτρων και μεταφορικών. Η εξόφληση των διδάκτρων γίνεται σε τρεις δόσεις: Νοέμβριο, Φεβρουάριο και Απρίλιο. Το Λογιστήριο βρίσκεται στο Campus Ψυχικού (οδός Στεφάνου Δέλτα 15) και λειτουργεί καθημερινά 08:30-16:00 (τηλέφωνο επικοινωνίας 210 6798122 – Γεωργία Λουκουζά).

Για την ολοκλήρωση της εγγραφής, απαιτείται η εκ μέρους των γονέων / κηδεμόνων ανάγνωση και αποδοχή των Όρων Εγγραφής, των παρόντων Βασικών Κανόνων Φοίτησης & Σχολικής Ζωής, των Όρων Μεταφοράς, του Κανονισμού Μεταφοράς του Ε.Ε.Ι., του Πίνακα Διδάκτρων & Λοιπών Χρεώσεων, της Δήλωσης Ενημέρωσης για την Επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων, των Κανονισμών του International Baccalaureate Organization (IB Regulations), του Κώδικα Δεοντολογίας Γονέων και κάθε άλλης εσωτερικής πολιτικής του ΕΕΙ όπως εκάστοτε ισχύουν, τα οποία ανακοινώνονται και βρίσκονται στη διάθεσή τους καθ' όλη τη διάρκεια φοίτησης των παιδιών τους στα Σχολεία του Ε.Ε.Ι. Επιπλέον, απαραίτητη για την ολοκλήρωση της εγγραφής, είναι και η ενημέρωση των γονέων / κηδεμόνων για τα απαιτούμενα να προσκομιστούν Ιατρικά και λοιπά δικαιολογητικά, κατά τα κατωτέρω αναφερόμενα.

Το ΕΕΙ διατηρεί τη δυνατότητα μη επανεγγραφής μαθητή ή μη εγγραφής υποψήφιου μαθητή, στην περίπτωση που έχει υπάρξει αποδεδειγμένη και επανειλημμένη δυσχέρεια συνεργασίας των υπηρεσιών του ΕΕΙ με τους γονείς / κηδεμόνες του, έλλειψη εμπιστοσύνης και καλής πίστης εκ μέρους τους ή περιστατικά απρεπούς και ανάρμοστης συμπεριφοράς προς το προσωπικό του Σχολείου.

A.4. ΕΜΒΟΛΙΑΣΜΟΣ

Στο Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς», αλλά και σε όλα τα άλλα σχολεία του ΕΕΙ δεν εισάγονται παιδιά των οποίων ο εμβολιασμός παρουσιάζει ελλείψεις σύμφωνα με τις ισχύουσες συστάσεις της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών (Ε.Ε.Ε.) και το Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών (Ε.Π.Ε.), όπως εκάστοτε ισχύει.

Κατά τη διαδικασία πρώτης εγγραφής του παιδιού γίνεται έλεγχος του Βιβλιαρίου Υγείας του Παιδιού ή άλλου στοιχείου στο οποίο αποδεικνύεται ότι έχουν γίνει τα προβλεπόμενα

εμβόλια. Ο έλεγχος αυτός, εφόσον κριθεί απαραίτητο, μπορεί να πραγματοποιηθεί κατά τη διαδικασία εγγραφής ή τη φοίτηση σε οποιαδήποτε επόμενη τάξη.

Στην περίπτωση κατά την οποία διαπιστωθούν ελλείψεις στον εμβολιασμό και για να μην υπάρξει κώλυμα στην ολοκλήρωση της εγγραφής του στο Νηπιαγωγείο, καλούνται οι γονείς να προβούν άμεσα στους προβλεπόμενους δυνατούς εμβολιασμούς σύμφωνα με τις συστάσεις της Ε.Ε.Ε. και το Ε.Π.Ε. και να προσκομίσουν εκ νέου το Βιβλιάριο Υγείας, πρόγραμμα μελλοντικών εμβολιασμών από τον ιατρό που παρακολουθεί το παιδί, στο οποίο περιγράφεται ότι ο εμβολιασμός του παιδιού θα ολοκληρωθεί βάσει του Ε.Π.Ε. εντός του τρέχοντος σχολικού έτους και υπεύθυνη δήλωσή τους στην οποία αναφέρεται ότι εντός του τρέχοντος έτους ο εμβολιασμός του παιδιού θα ολοκληρωθεί όπως προβλέπεται από το Ε.Π.Ε. Τα προαναφερόμενα κατατίθενται στην γραμματεία ή το ιατρείο του Νηπιαγωγείου, σε συγκεκριμένη ημερομηνία πριν την έναρξη των ηλεκτρονικών εγγραφών ή οποιαδήποτε άλλη ημερομηνία υποδειχθεί. Σε αυτά έχουν πρόσβαση η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας και η Ιατρική Υπηρεσία του Κολλεγίου και φυλάσσονται ασφαλώς σε ηλεκτρονικό αρχείο, με ευθύνη του Διευθυντή της σχολικής μονάδας, έως το τέλος της φοίτησης του μαθητή και τηρώντας πάντοτε τις αρχές και τους κανόνες για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και των ευαίσθητων δεδομένων.

Αν δεν υπάρξει συμμόρφωση με τη διαδικασία αυτή, τότε η εγγραφή του μαθητή δεν πραγματοποιείται. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης στις συστάσεις της Ιατρικής Υπηρεσίας του ΕΕΙ ή μη τήρησης, εκ μέρους των γονέων των ανεμβολιαστων ή ανεπαρκώς εμβολιασμένων μαθητών, του συμφωνημένου κατά τα ανωτέρω προγράμματος μελλοντικών εμβολιασμών, οι εν λόγω μαθητές δεν θα γίνουν δεκτοί για φοίτηση στο Νηπιαγωγείο κατά το αμέσως επόμενο σχολικό έτος.

Το παραπάνω, αφορά τόσο στα προβλεπόμενα εμβόλια όπως εντάσσονται στο Ε.Π.Ε. όσο και σε έτερα τυχόν εκτάκτως συστηνόμενα κατά περίπτωση από τις αρμόδιες αρχές δημόσιας υγείας εμβόλια, όπως ενδεικτικά σε περίπτωση επισήμως επιβεβαιωμένης επιδημικής έξαρσης ή ενόψει άλλων παραγόντων.

A.5. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΓΡΑΦΗ

Απαραίτητη προϋπόθεση για την εγγραφή στο Προνήπιο και στο Νήπιο είναι οι γονείς να αποστείλουν φωτοαντίγραφο του Βιβλιαρίου Υγείας του Παιδιού από το οποίο να προκύπτει ότι έχουν γίνει όλα τα **προβλεπόμενα από το Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών εμβόλια** (άρθρο 6 παρ. 4, π.δ.79/2017) μέχρι τις 31 Μαΐου του προηγούμενου της εγγραφής σχολικού έτους. Αντίγραφο των σελίδων που αφορούν στους εμβολιασμούς του παιδιού, θα παραμείνει στο φάκελο του μαθητή. Σε περίπτωση που δεν έχουν γίνει τα προβλεπόμενα εμβόλια ισχύουν και εφαρμόζονται όσα αναφέρονται στο αμέσως προηγούμενο εδάφιο των παρόντων Βασικών Κανόνων Φοίτησης & Σχολικής Ζωής. Επιπλέον, οι γονείς υποχρεούνται να καταθέσουν συμπληρωμένο το **Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή (ΑΔΥΜ)** (εγκύκλιος Φ.6/1094/80261/Δ1/20.5.2015). Το ΑΔΥΜ συμπληρώνεται από ιατρούς των οικείων Κέντρων Υγείας ή Περιφερειακών Γενικών Νοσοκομείων ή Ασφαλιστικών Φορέων των γονέων ή από ιδιώτες ιατρούς που παρακολουθούν την κατάσταση της υγείας του παιδιού. Για τους μαθητές που θα φοιτήσουν πρώτη φορά στο Νηπιαγωγείο, προσκομίζεται υποχρεωτικά το ΑΔΥΜ και ισχύει για όλο το χρονικό διάστημα φοίτησης του μαθητή σε αυτό. Αν μετά την κατάθεση του ΑΔΥΜ επέλθει οποιαδήποτε μεταβολή της κατάστασης υγείας του μαθητή ή των παραγόντων κινδύνου, οι γονείς

υποχρεούνται άμεσα να καταθέσουν νέο, επικαιροποιημένο ΑΔΥΜ στο Νηπιαγωγείο «Ι.Μ. Καρράς». Οι γονείς παιδιών με χρόνιο νόσημα, σοβαρή αλλεργία ή άλλο σοβαρό πρόβλημα υγείας οφείλουν να προσκομίζουν **επιπλέον** σχετική βεβαίωση από τον θεράποντα ιατρό του παιδιού και αναλυτικές οδηγίες για την αντιμετώπιση εκτάκτου περιστατικού που σχετίζεται με αυτό και ενδέχεται να συμβεί στο σχολείο. Στην περίπτωση των μαθητών με αναπηρία ή / και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες οι γονείς/κηδεμόνες συνυποβάλλουν γνωμάτευση από **ΚΕΔΑΣΥ** ή άλλη αρμόδια δημόσια υπηρεσία. **Επισημαίνεται ότι η γνωμάτευση αυτή δεν αποτελεί προϋπόθεση εγγραφής του μαθητή στο νηπιαγωγείο, διευκολύνει όμως την οργάνωση για υποστήριξη μαθητών με αναπηρία ή / και Ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.**

- **Αίτηση εγγραφής – Υπεύθυνη δήλωση**
- **Αποδεικτικό στοιχείο**, όπως προβλέπεται από την παρ. 4, του άρθρου 6 του Π.Δ 79/2017 (ΦΕΚ 109 Α) από το οποίο, διαπιστώνεται η **διεύθυνση κατοικίας του μαθητή**.
- **Υπεύθυνη δήλωση των γονέων/κηδεμόνων** ότι αναλαμβάνουν την ευθύνη για την ασφαλή προσέλευση και αποχώρηση του νηπίου (συμπεριλαμβάνεται στο έντυπο της αίτησης-υπεύθυνης δήλωσης).

A.6. ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΤΟΣ – ΔΙΑΚΟΠΕΣ, ΑΡΓΙΕΣ

Τα μαθήματα αρχίζουν τον Σεπτέμβριο και λήγουν τον Ιούνιο του επομένου έτους (άρθρο 2 παρ. 3, π.δ. 79/2017).

Οι διακοπές, αργίες και εορταστικές εκδηλώσεις προβλέπονται από την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία (άρθρα 3, π.δ. 79/2017, ΦΕΚ Α' 109, άρθρο 15 παρ. 1, Ν. 682/1977).

A.7. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΟΝΕΩΝ

Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους οργανώνονται τακτικές συγκεντρώσεις γονέων, με σκοπό την ενημέρωσή τους για την επίδοση των παιδιών τους καθώς και πρωινές συναντήσεις για ενημέρωση κατόπιν ραντεβού. Πραγματοποιούνται και έκτακτες συγκεντρώσεις για ενημέρωση των γονέων σε ειδικά θέματα. Οι ενημερώσεις, συγκεντρώσεις γονέων και συναντήσεις, δύναται, λόγω ειδικών συνθηκών ή/και κατόπιν σχετικού προγραμματισμού του Σχολείου, να πραγματοποιούνται εξ αποστάσεως με τη χρήση ηλεκτρονικής εφαρμογής/πλατφόρμας που χρησιμοποιεί το Σχολείο. Μία φορά τον μήνα αποστέλλεται ηλεκτρονικά το Μηνιαίο Έντυπο ενημερώνοντας τους γονείς για θέματα που αφορούν το Νηπιαγωγείο. Για το λόγο αυτό, είναι απαραίτητο όλοι οι γονείς να γνωστοποιούν εγγράφως στη Γραμματεία του Νηπιαγωγείου τη διεύθυνση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους.

A.8. ΔΙΑΚΟΠΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, η φοίτηση στα Νηπιαγωγεία είναι διετής και εγγράφονται σε αυτά νήπια που συμπληρώνουν, την 31^η Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής, ηλικία 4 ετών. Η φοίτηση όσων νηπίων την 31^η Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν ηλικία 5 ετών, είναι υποχρεωτική σε όλη τη χώρα (άρθρα 2 παρ. 3 και 3 παρ. 3, Ν. 1566/1985, άρθρο 6, π.δ. 79/2017).

Η διακοπή της φοίτησης μαθητού στο Νηπιαγωγείο γίνεται μετά από ρητή, έγγραφη προς τούτο δήλωση των γονέων στη Γραμματεία του Νηπιαγωγείου.

Σε περίπτωση που ο μαθητής δεν φοιτήσει τελικά για οποιοδήποτε λόγο στο Νηπιαγωγείο κατά το σχολικό έτος 2022-2023, η καταβληθείσα κατά την εγγραφή προκαταβολή δεν επιστρέφεται. Σε περίπτωση που οι γονείς διακόψουν οικειοθελώς τη φοίτηση του μαθητή πριν λήξει το σχολικό έτος, αναλαμβάνουν ανεπιφύλακτα την υποχρέωση να εξοφλήσουν εμπροθέσμως το ποσό των διδάκτρων για ολόκληρο το σχολικό έτος, τις δε υπόλοιπες οικονομικές υποχρεώσεις τους (π.χ. μεταφορικά, τροφεία κ.τ.λ.) για το διάστημα μέχρι την ημέρα διακοπής της φοίτησης του παιδιού τους στο Νηπιαγωγείο.

A.9. ΦΟΙΤΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ

Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο συμβάλλει αποφασιστικά στην προσαρμογή του παιδιού στο θεσμικό πλαίσιο του σχολείου και την ομαλή μετάβασή του στο Δημοτικό.

Σε περίπτωση που οι απουσίες του μαθητή υπερβαίνουν τις 100 ανά διδακτικό έτος, η Βεβαίωση Φοίτησης για την εγγραφή στην Α' Δημοτικού χορηγείται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, που εκδίδεται ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου Νηπιαγωγών. Σε αντίθετη περίπτωση ο μαθητής επαναλαμβάνει τη φοίτηση στο νηπιαγωγείο (άρθρο 13 παρ. 5, π.δ. 79/2017).

A.10. ΜΕΤΑΒΑΣΗ ΣΤΗΝ Α' ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ

Βασική προϋπόθεση για την μετάβαση του κάθε μαθητή στην Α' Δημοτικού είναι η θετική αξιολόγηση της σχολικής του ετοιμότητας. Καθ' όλη τη διάρκεια της φοίτησης των μαθητών του Νηπίου πραγματοποιείται συνεχής παρακολούθηση της πορείας των παιδιών από τους Νηπιαγωγούς, το Ψυχοπαιδαγωγικό Τμήμα και τη Διεύθυνση. Σε περίπτωση που, πλησιάζοντας προς το τέλος της φοίτησης των μαθητών του Νηπίου, υπάρχει προβληματισμός γύρω από την κατάκτηση των απαιτούμενων δεξιοτήτων στον γνωστικό ή στον κοινωνικο-συναισθηματικό τομέα ανάπτυξης, οι ανάγκες του μαθητή και η ετοιμότητά του για φοίτηση στην Α' Δημοτικού του ΕΕΙ θα αξιολογούνται περαιτέρω από το Ψυχοπαιδαγωγικό Τμήμα του σχολείου (Τεστ Σχολικής Ετοιμότητας).

Με τη λήξη της διδασκαλίας των μαθημάτων του δεύτερου έτους του Νηπιαγωγείου (Νήπιο) εκδίδεται **Πιστοποιητικό Φοίτησης**. Το Πιστοποιητικό Φοίτησης εκδίδεται μόνο για τα νήπια (άρθρα 2 παρ. 5, 20 παρ. Β (1) , π.δ. 79/2017) και χρησιμεύει για την εγγραφή στο Δημοτικό (άρθρα 3 παρ. 5, Ν. 1566/1985).

A.11. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Η προσέλευση των μαθητών γίνεται αυστηρά μέχρι τις 08:45. Μετά τις 08:45 ο γονιός-συννοδός θα πρέπει να παραδώσει τον μαθητή στη γραμματεία.

08.15 – 08.45	Προσέλευση
08.45 – 13.00	Βασικό Πρόγραμμα
13.10 – 13.20	Παραλαβή μαθητών από γονείς με Ι.Χ.
13.15 – 13.55	Δραστηριότητες Διευρυμένου Προγράμματος
13.55 – 14.35	Μεσημεριανό Γεύμα
14.35 – 14.45	Προετοιμασία Σχολάσματος
14.45	Αναχώρηση Σχολικών Λεωφορείων
14.50 – 15.10	Παραλαβή μαθητών από γονείς με Ι.Χ.

A.12. ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΚΑΙ ΑΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Το Σχολείο μας ανταποκρινόμενο στις ανάγκες των μαθητών μας και προκειμένου να παρέχει τις εκπαιδευτικές υπηρεσίες που έχει αναλάβει έναντι των γονέων, σε περιπτώσεις έκτακτες που τυχόν δε λειτουργήσει προσωρινά ή λειτουργήσει μερικώς η σχολική μονάδα, δύναται να παρέχει σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση (για μαθήματα του βασικού ή/και του διευρυμένου προγράμματος) μέσω της διαδικτυακής εφαρμογής MS Teams. Κατά τη χρήση της εφαρμογής, κατά την οποία γίνεται μετάδοση ήχου ή/και εικόνας, λαμβάνονται όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας για την ασφάλεια των μαθητών και της ιδιωτικότητάς τους και δεν λαμβάνει χώρα καταγραφή και/ή αποθήκευση του μαθήματος.

Παράλληλα, παρέχεται σε περιπτώσεις εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση μέσω υλικού που αναρτά το Σχολείο σε πλατφόρμες που χρησιμοποιεί, όπου οι μαθητές μπορούν να λάβουν το υλικό, να το επεξεργαστούν και να το αναρτήσουν οι ίδιοι (στο οποίο έχουν πρόσβαση μόνο οι εκπαιδευτικοί των μαθητών).

A.13. ΑΛΛΑΓΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΣΤΟ ΔΙΕΥΡΥΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Αλλαγή μαθημάτων στο Διευρυμένο Πρόγραμμα επιτρέπεται έως τις **15 Νοεμβρίου**. Μετά την ημερομηνία αυτή, οποιοδήποτε αίτημα για αλλαγή δεν θα γίνεται δεκτό.

A.14. ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ «ΙΩΑΝΝΗΣ Μ. ΚΑΡΡΑΣ» / ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑ ΓΟΝΕΩΝ

Η παρουσία γονέα στο Νηπιαγωγείο κατά τις πρωινές ώρες του βασικού προγράμματος θα επιτρέπεται αποκλειστικά και μόνο αν υπάρχει ειδικός λόγος, όπως προγραμματισμένη συνάντηση ή ειδική πρόσκληση.

Κατά την παράδοση των μαθητών από τους γονείς τους δεν επιτρέπεται η παραμονή των γονέων εντός του χώρου του Νηπιαγωγείου.

A.15. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΕ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΟΧΗΜΑ

Η είσοδος των μαθητών του Νηπιαγωγείου που προσέρχονται στο Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς» με μεταφορικό μέσο των γονέων, γίνεται Δευτέρα – Παρασκευή κατά το χρονικό διάστημα από 08.15 έως 08.45, από την Πύλη ΚΑΠΠΣ (οδός Εμμανουήλ Μπενάκη).

Για τη διευκόλυνση της λειτουργίας του Νηπιαγωγείου, οι γονείς αφήνουν τους μαθητές σε προκαθορισμένο χώρο (Πύλη ΚΑΠΠΣ - οδός Εμμανουήλ Μπενάκη) και εν συνεχεία προσωπικό του ΕΕΙ υποδέχεται και συνοδεύει τους μαθητές στις τάξεις.

Δεν γίνεται παραλαβή των μαθητών είτε από γονείς είτε από προσωπικό του ΕΕΙ εκτός του χώρου του Νηπιαγωγείου.

Η παραλαβή των μαθητών κατά το χρονικό διάστημα από 13:10 έως 13:20 και 14:55 έως 15:15, γίνεται αυστηρά από τους γονείς ή από το πρόσωπο που έχει εξουσιοδοτηθεί από εκείνους, εγγράφως με σχετική Υπεύθυνη Δήλωση, η οποία κατατίθεται στη Γραμματεία του Νηπιαγωγείου. Η στάθμευση αυτοκινήτων εντός του χώρου του ΕΕΙ δεν επιτρέπεται.

A.16. ΕΝΔΥΜΑΣΙΑ

Όλοι οι μαθητές του Ιδιωτικού Νηπιαγωγείου «Ιωάννης Μ. Καρράς» υποχρεωτικά φορούν καθημερινά την καθορισμένη αθλητική ενδυμασία του ΕΕΙ, στην οποία θα έχει

αναγραφεί από τους γονείς το όνομα και το επώνυμο του μαθητή. Απαγορεύονται τα κοσμήματα.

A.17. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ

Η συμμετοχή των μαθητών στις εκπαιδευτικές επισκέψεις αποτελεί σημαντικό μέρος της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Το Νηπιαγωγείο ενημερώνει εγκαίρως τους γονείς / κηδεμόνες για τις εκπαιδευτικές επισκέψεις που έχει προγραμματίσει. Για τη συμμετοχή των μαθητών σε αυτές απαιτείται η προηγούμενη έγγραφη συναίνεση των γονέων / κηδεμόνων τους (άρθρο 16, π.δ. 79/2017, ΥΑ Φ.14/89494/ΓΔ4/09-07-2020). Στην περίπτωση, που για κάποιο σοβαρό λόγο οι γονείς δεν επιθυμούν τη συμμετοχή του παιδιού τους σε κάποια εκπαιδευτική επίσκεψη, ο μαθητής δεν προσέρχεται στο Νηπιαγωγείο την ημέρα εκείνη και του καταχωρίζεται μία δικαιολογημένη απουσία.

A.18. ΙΑΤΡΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ

Στο Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς» λειτουργεί Σταθμός Πρώτων Βοηθειών ("Ιατρείο"), στον οποίο βρίσκεται καθημερινά νοσηλεύτρια και δύο φορές την εβδομάδα εξειδικευμένη παιδίατρος. Η λειτουργία του Σταθμού Πρώτων Βοηθειών δεν επιβάλλεται από την νομοθεσία και αποτελεί προσφορά του Ε.Ε.Ι. προς τους μαθητές του Νηπιαγωγείου. Στον Σταθμό παρέχονται βασικές πρώτες βοήθειες σε περιπτώσεις εκτάκτων περιστατικών και γίνεται άμεση αντιμετώπιση απλών συμπτωμάτων. Δεν παρέχεται εξειδικευμένη ιατρική φροντίδα, διάγνωση ή αιτιολογική θεραπεία.

Σε περίπτωση συμπτωμάτων τα οποία δεν υποχωρούν σε εύλογο χρονικό διάστημα ή κριθεί ότι υπάρχει ανάγκη ιατρικής αξιολόγησης καλούνται οι γονείς να παραλάβουν τον μαθητή από το σχολείο. Σε περίπτωση περιστατικών τα οποία χρήζουν άμεσης νοσοκομειακής αντιμετώπισης ο μαθητής μεταφέρεται με ασθενοφόρο του ΕΚΑΒ στο εφημερεύον δημόσιο νοσοκομείο (με συνοδό) και ειδοποιούνται οι γονείς του.

Σε περίπτωση ασθένειας του μαθητή, οι γονείς πρέπει να αναφέρουν στη Γραμματεία την εν λόγω απουσία του. Σε αυτή την περίπτωση συνιστάται ο μαθητής να παραμένει στο σπίτι του μέχρι πλήρους αποκατάστασης της υγείας του.

Για το σχολικό έτος 2022-2023 θα τηρηθούν αυστηρά και χωρίς καμία παρέκκλιση, σε όλους τους χώρους του Νηπιαγωγείου, εσωτερικούς και εξωτερικούς, εντός των σχολικών λεωφορείων και στις λοιπές εγκαταστάσεις ιδιοκτησίας του ΕΕΙ, όλα τα μέτρα προστασίας έναντι του **ιού SAARS-CoV-2, όπως αυτά ορίζονται και επικαιροποιούνται από τον Εθνικό Οργανισμό Δημόσιας Υγείας και την σχετική εσωτερική πολιτική του ΕΕΙ.**

A.19. ΑΠΟΛΕΣΘΕΝΤΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ

Απολεσθέντα αντικείμενα που βρίσκονται εντός του Νηπιαγωγείου παραμένουν στη Γραμματεία του, μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους.

A.20. ΔΕΚΑΤΙΑΝΟ

Οι μαθητές φέρνουν από το σπίτι το δεκατιανό τους. Δεν επιτρέπονται τα ζαχαρώδη και τυποποιημένα προϊόντα.

A.21. ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ ΓΕΥΜΑ

Όσοι μαθητές παραμένουν στο σχολείο και παρακολουθούν το Διευρυμένο Πρόγραμμα υποχρεωτικά γευματίζουν στο Νηπιαγωγείο μόνο με φαγητό που

προσφέρει το σχολείο. Το πρόγραμμα σίτισης καταρτίζεται από Διαιτολόγο-Διατροφολόγο. Οι γονείς ενημερώνονται για το πρόγραμμα σίτισης στην αρχή κάθε μήνα.

A.22. ΓΙΟΡΤΕΣ / ΓΕΝΕΘΛΙΑ

Σε περίπτωση που επιθυμεί ο μαθητής να προσφέρει κέρασμα απαιτείται μία ημέρα νωρίτερα η ενημέρωση της Νοσηλεύτριας του Νηπιαγωγείου.

Επιτρέπεται να καταναλώνονται **μόνο** χειροποίητα εδέσματα, όπως σπιτικά κέικ, αλμυρά ή γλυκά. Απαραίτητος είναι ο αντίστοιχος εξοπλισμός μιας χρήσεως.

Οι προσκλήσεις για πάρτι μοιράζονται εφ' όσον απευθύνονται σε **όλα** τα παιδιά του τμήματος του Νηπιαγωγείου.

Δεν επιτρέπεται η οργάνωση παιδικών πάρτι στις τάξεις του Νηπιαγωγείου από ανιματέρ, ταχυδακτυλουργούς και κλόουν. Απαγορεύεται η διανομή δώρων προς τους συμμαθητές στον χώρο του Νηπιαγωγείου.

A.23. ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ «ΙΩΑΝΝΗΣ Μ. ΚΑΡΡΑΣ»

Το Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς» διαθέτει δανειστική βιβλιοθήκη με συλλογή περίπου 6000 τεκμηρίων και υποστηρίζεται από βιβλιοθηκονόμο. Εξυπηρετεί τους μαθητές και το εκπαιδευτικό προσωπικό. Κύριοι στόχοι της Βιβλιοθήκης είναι η εξοικείωση των μαθητών με το ελεύθερο ανάγνωσμα, την ανάγνωση, την ανάπτυξη και όξυνση των ερευνητικών και κριτικών ικανοτήτων τους. Η εβδομαδιαία ώρα Βιβλιοθήκης **για τα νήπια και τα προνήπια** είναι μέρος του παιδαγωγικού προγράμματος του Νηπιαγωγείου και είναι ενταγμένη στο πρόγραμμα των μαθητών. Την ώρα της Βιβλιοθήκης, πραγματοποιούνται ο δανεισμός καθώς και άλλες ποικίλες δραστηριότητες, όπως βιβλιοπαουσιάζσεις και βιωματικά εργαστήρια. **Επιπλέον, όλα τα νήπια συμμετέχουν στην εβδομαδιαία ώρα φιλιαναγνωσίας που πραγματοποιείται στη Βιβλιοθήκη.**

Οι μαθητές μπορούν να επιλέξουν και να δανειστούν ένα ελληνικό ή ένα αγγλικό βιβλίο, εφόσον δεν έχουν οφειλές. Σε περίπτωση που ο μαθητής επανειλημμένα δεν επιστρέφει το βιβλίο του ενημερώνονται οι γονείς. Ο δανεισμός γίνεται μία φορά την εβδομάδα (συγκεκριμένη ημέρα και ώρα για κάθε τμήμα) και η διάρκεια δανεισμού είναι 7 ημέρες. Τα βιβλία μεταφέρονται και επιστρέφονται στη Βιβλιοθήκη μέσα στην ειδική τσάντα δανεισμού που διαθέτουν οι μαθητές. Τα βιβλία θα πρέπει να διατηρούνται σε καλή κατάσταση. Σε περίπτωση που ένα βιβλίο χαθεί ή καταστραφεί, πρέπει να αντικατασταθεί με τον ίδιο τίτλο, αν κυκλοφορεί, ή αν δεν κυκλοφορεί, από κάποιο άλλο καινούριο βιβλίο που θα προτείνει η Βιβλιοθήκη, σύμφωνα με τις ανάγκες της. Η Βιβλιοθήκη δεν δέχεται χρηματικό ποσό.

Προκειμένου να αναπτυχθούν οι δεξιότητες παρατήρησης και καταγραφής, διατηρείται από τον κάθε μαθητή το «Ημερολόγιο της Βιβλιοθήκης», όπου καταγράφεται μία προτεινόμενη δραστηριότητα που σχετίζεται με ένα βιβλίο και μπορεί να υλοποιηθεί, είτε στη Βιβλιοθήκη, είτε στο σπίτι με τη βοήθεια των γονέων.

Τέλος, η καλή λειτουργία της Βιβλιοθήκης βασίζεται στη σωστή συμπεριφορά των μαθητών και στον σεβασμό της ανάγκης για ησυχία και ηρεμία.

A.24. ΛΗΨΗ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΟΠΤΙΚΟ/ΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΑΠΟ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΜΑΘΗΤΩΝ

Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους λαμβάνεται οπτικο/ακουστικό υλικό από εξουσιοδοτημένους συνεργάτες του ΕΕΙ που περιλαμβάνει φωτογραφίες και βίντεο από τις σχολικές δράσεις των μαθητών του Σχολείου εντός ή εκτός του σχολικού χώρου (Σχολική ζωή, Δραστηριότητες, Εκδηλώσεις, Διαγωνισμοί, Βραβεύσεις, Πρόγραμμα Creativity, Activity, Service – CAS του IB, Εκπαιδευτικές εκδρομές, Αθλητικοί Αγώνες, Όμιλοι, Σχολικές Εορτές, Παρελάσεις, Αγιασμοί, συνέδρια / συμπόσια, Τελετή Αποφοίτησης, Θεατρικές, Μουσικές και Χορευτικές παραστάσεις, Δράσεις του Ε.Ε.Ι. ή άλλων φορέων/σχολείων κ.α.). Στο υλικό αυτό περιλαμβάνονται και νοούνται και τα έργα / δημιουργίες μαθητών (πχ. δημιουργίες σε ομίλους, έργα ζωγραφικής, εκτέλεση καλλιτεχνικού έργου κ.ο.κ.) από συμμετοχή σε σχολικές ή εξωσχολικές δράσεις (πχ. διαγωνισμοί), τα οποία επιλέγονται από το Σχολείο να προβληθούν στα μέσα του ή και σε εκθέσεις (δια ζώσης ή διαδικτυακές).

Το υλικό αυτό επεξεργάζεται από το Σχολείο και το Ε.Ε.Ι. με σκοπό τη χρήση επιλεγμένου υλικού ως ακολούθως:

(α) σε εσωτερικές εκδόσεις του Σχολείου και του Ε.Ε.Ι., έντυπα ή ηλεκτρονικά, τα οποία διανέμονται ή προβάλλονται στους μαθητές ή/και στους γονείς και εντός της σχολικής – κολλεγιακής κοινότητας (όπως ενδεικτικά σχολικά περιοδικά, επετειακές – αναμνηστικές εκδόσεις, λευκώματα, Θησαυρός, εκδόσεις του Ε.Ε.Ι., Ετήσια Έκθεση, President's report, Ενημέρωση, newsletters κ.α.), καθώς και μετάδοση στις εσωτερικές πλατφόρμες του Σχολείου όπως MS Teams και σχολικό portal στα οποία εισέρχονται οι μαθητές, οι εκπαιδευτικοί και κατά περίπτωση οι γονείς με χρήση ειδικών προσωπικών κωδικών κλπ)

(β) η χρήση επιλεγμένου υλικού (φωτογραφίες και βίντεο) και τηρουμένων των απαραίτητων μέτρων ασφαλείας στον επίσημο διαδικτυακό τόπο του Ε.Ε.Ι. και των Σχολείων του

(γ) η χρήση επιλεγμένου υλικού (φωτογραφίες και βίντεο) και τηρουμένων των απαραίτητων μέτρων ασφαλείας στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης που έχει διαχείριση το Ε.Ε.Ι.

(δ) η χρήση επιλεγμένου υλικού (φωτογραφίες ή βίντεο) σε Δελτία Τύπου του Ε.Ε.Ι. για προβολή σημαντικής δράσης ή διάκρισης των μαθητών μας

(ε) χρήση επιλεγμένου υλικού σε ενημερωτικά έντυπα για προβολή των δράσεων του Ε.Ε.Ι. και των Σχολείων του.

Για την επεξεργασία αυτή α-ε (λήψη, χρήση, προβολή και μετάδοση οπτικοακουστικού υλικού σε εσωτερικές εκδόσεις και έντυπα του σχολείου, σε μέσα-πλατφόρμες του Σχολείου με χρήση ειδικών κωδικών πρόσβασης, στην ιστοσελίδα, τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης και δελτία τύπου) η νομική βάση της επεξεργασίας είναι η συγκατάθεση που θα δοθεί (και υπό την προϋπόθεση ότι αυτή θα χορηγηθεί) από τους γονείς κατά το στάδιο των εγγραφών των μαθητών ή σε μεταγενέστερο χρόνο.

Επιπρόσθετα το οπτικοακουστικό υλικό (φωτογραφίες και βίντεο) θα χρησιμοποιηθεί:

(στ) για αρχειοθέτηση στο Ιστορικό Αρχείο του Ε.Ε.Ι. που τηρείται στη Βιβλιοθήκη του Ε.Ε.Ι. και στις οικείες σχολικές μονάδες

(ζ) για προβολή για εκπαιδευτικούς σκοπούς ή στο πλαίσιο της σχολικής ζωής στους ίδιους τους μαθητές και τους εκπαιδευτικούς τους εντός του σχολικού χώρου/εγκαταστάσεων (πχ. προβολή στο θέατρο ή σε χώρους εκδηλώσεων ή στις τάξεις μέσω πίνακα προβολής κ.ο.κ.)

(η) για εκτύπωση σε αναμνηστικά ή επετειακά λευκώματα ή αντικείμενα που διανέμονται στους μαθητές.

(i) καθώς και φωτογραφίες για σχολική χρήση και δραστηριοποίηση των μαθητών (όπως στις μαθητικές ταυτότητες ή στη σελίδα του μαθητή στο so simple ή SRM κ.ο.κ). Για όλες τις επεξεργασίες αυτές (στ-ι) νομική βάση επεξεργασίας είναι η αποδοχή από τους γονείς του Σχολικού Κανονισμού, η πραγματοποίηση του σχολικού – εκπαιδευτικού έργου και το έννομο συμφέρον πληροφόρησης των γονέων στο πλαίσιο παροχής εκπαιδευτικών υπηρεσιών και αναμνηστικής αποτύπωσης της σχολικής ζωής των παιδιών τους και του Ε.Ε.Ι. διατήρησης του Ιστορικού Αρχείου του.

Τέλος, σημειώνεται ότι αναφορικά με μεγάλες εκδηλώσεις του Ε.Ε.Ι. και των Σχολείων του (όπως Χριστουγεννιάτικο Bazaar, Πανηγύρι, Τελετή Αποφοίτησης, αθλητικές διοργανώσεις κ.α.), στις οποίες συμμετέχουν μαθητές, γονείς και φίλοι του Σχολείου, οι δράσεις καλύπτονται φωτογραφικά και βιντεοσκοπικά από εξουσιοδοτημένο συνεργάτη του Ε.Ε.Ι. και ενδεχομένως προβάλλονται σε απευθείας μετάδοση από τα ηλεκτρονικά μέσα του Σχολείου και επιλεγμένο υλικό (ομαδικές ή και απομακρυσμένες φωτογραφίες) αναρτάται / περιλαμβάνεται στα ως άνω ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα του Σχολείου. Οι συμμετέχοντες στις εκδηλώσεις (γονείς, μαθητές, συγγενείς μαθητών, φίλοι κλπ) έχουν δικαίωμα να επικοινωνήσουν με το Σχολείο για διευκρινίσεις ή αντιρρήσεις σχετικά με την διενεργούμενη επεξεργασία. Βάση για την επεξεργασία αυτή είναι το έννομο συμφέρον του Σχολείου να αποτυπώσει αναμνηστικά και να προβάλει τις μεγάλης κλίμακας επετειακές και αμιγώς κολλεγιακές εκδηλώσεις του, αλλά και των ίδιων των συμμετεχόντων στις εκδηλώσεις να λάβουν αναμνηστική «αποτύπωση» της εκδήλωσης στην οποία έλαβαν μέρος. Αναφορικά με την απευθείας μετάδοση εκδήλωσης, όπως η τελετή Αποφοίτησης του Σχολείου, σε ηλεκτρονικά μέσα του Σχολείου στα οποία δύναται να έχει πρόσβαση ευρύ κοινό, στην περίπτωση που υπάρχει αναφορά σε ονοματεπώνυμο του μαθητή και ενδεχομένως σε βραβείο / διάκριση που έλαβε, βάση επεξεργασίας αποτελεί η συγκατάθεση που θα δώσει ο γονέας του μαθητή.

A.25. ΤΟ ΨΥΧΟΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ

Το Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς» διαθέτει ψυχοπαιδαγωγικό τμήμα που απαρτίζεται από ψυχολόγους, λογοθεραπεύτρια και εργοθεραπεύτρια. Οι ειδικοί αυτοί έχουν ως αντικείμενο, μεταξύ άλλων, την προληπτική ανίχνευση δυσκολιών που αφορούν την ανάπτυξη και συμπεριφορά του μαθητή, με σκοπό τη βέλτιστη πλαισίωσή του κατά τη διάρκεια της φοίτησής του στο Νηπιαγωγείο μας.

Η προληπτική αυτή ανίχνευση, πραγματοποιείται με παρατήρηση από τους ειδικούς της συμπεριφοράς, των στάσεων και των δραστηριοτήτων των μαθητών στην τάξη ή/και με κατ' ιδίαν συναντήσεις μαζί τους στο χώρο του Νηπιαγωγείου, όπως αυτό κρίνεται κατάλληλο. Οι κατ' ιδίαν συναντήσεις πραγματοποιούνται κατόπιν ενημέρωσης και γραπτής συγκατάθεσης των γονέων. Μετά την ολοκλήρωση των κατ' ιδίαν ανιχνεύσεων, οι γονείς ενημερώνονται για τα αποτελέσματά της.

Σε περίπτωση σύστασης προς τους γονείς, για έλεγχο οποιασδήποτε δυσκολίας σχετικής με την ανάπτυξη ή την συμπεριφορά του παιδιού, από το ψυχοπαιδαγωγικό τμήμα, οι γονείς ενεργούν προς αυτή την κατεύθυνση με τη στήριξη κρατικών φορέων (ΚΕΔΑΣΥ, κλπ.) ή εξωτερικών ειδικών της δικής τους επιλογής. Είναι απαραίτητη η συνεργασία Νηπιαγωγείου - γονέων - εξωτερικών ειδικών. Ως εκ τούτου, οι γονείς είναι υποχρεωτικό να προσκομίσουν στο Νηπιαγωγείο σχετική γραπτή έκθεση αξιολόγησης από τους εξωτερικούς ειδικούς που έχουν αξιολογήσει τον μαθητή. Στην περίπτωση που ένας γονέας αρνηθεί να δώσει την συγκατάθεσή του για να πραγματοποιηθεί ατομική

ανίχνευση στο παιδί του από κάποια ειδικότητα του ψυχοπαιδαγωγικού τμήματος του Νηπιαγωγείου, **υποχρεούνται** να αποστείλει γραπτή αξιολόγηση από κάποιον εξωτερικό ειδικό της επιλογής του, αντίστοιχης ειδικότητας σε διάστημα ενός μηνός από την ημερομηνία της σύστασης.

Παρομοίως, αν κάποιος μαθητής έχει ήδη αξιολογηθεί από ειδικούς εκτός Νηπιαγωγείου ή παρακολουθεί κάποιο θεραπευτικό πρόγραμμα πριν ή κατά τη διάρκεια της φοίτησής του στο Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς», οι γονείς **υποχρεούνται** να προσκομίσουν σχετική γραπτή ενημερωτική έκθεση από τους ειδικούς που έχουν αξιολογήσει ή που παρακολουθούν το παιδί.

Οι εκθέσεις από τους εξωτερικούς ειδικούς υποβάλλονται προς χρήση αποκλειστικά προς το ψυχοπαιδαγωγικό τμήμα, με σκοπό να διευκολύνουν την ορθότερη προσέγγιση των παιδιών. Στοιχεία των εκθέσεων θα κοινοποιούνται στους παιδαγωγούς μόνον όταν κρίνεται απαραίτητο για τον ίδιο τον μαθητή και την καλύτερη παρακολούθησή και πλαισίωσή του.

Σημειώνεται ότι σε όλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς, οι ειδικοί του ψυχοπαιδαγωγικού τμήματος παρακολουθούν και συμμετέχουν σε δραστηριότητες των μαθητών στις τάξεις.

Σε περίπτωση άρνησης των γονέων να συνεργαστούν με το Νηπιαγωγείο και με στόχο την ομαλή λειτουργία του σχολείου και γενικότερα του σχολικού θεσμού, θα επαναξιολογείται η δυνατότητα επανεγγραφής του παιδιού στο Νηπιαγωγείο ή της εγγραφής του σε Δημοτικό Σχολείο του ΕΕΙ.

A.26. ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ

Στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας και για την εύρυθμη λειτουργία και οργάνωση των εκπαιδευτικών μονάδων, το Σχολείο δύναται να εκδώσει και παραδώσει στους μαθητές του μαθητική ταυτότητα. Η μαθητική ταυτότητα του Σχολείου, έχει μορφή που αποφασίζεται κατά περίπτωση (είτε μεγέθους ταυτότητας/κάρτας είτε έτερης μορφής για τις μικρότερες τάξεις – για αποφυγή απώλειας αυτής) και φέρει τα διακριτικά του Σχολείου και στοιχεία του μαθητή (ονοματεπώνυμο ή/και φωτογραφία για την έγχαρτη σε μορφή κάρτας ταυτότητα). Η ταυτότητα των μαθητών εκδίδεται, χωρίς οικονομική επιβάρυνση, με την εγγραφή του μαθητή στο Προνήπιο, στην 1^η Δημοτικού, στην α' Γυμνασίου, Α' Λυκείου και στο 1^ο έτος του International Baccalaureate Diploma Programme (IBDP).

Η μαθητική ταυτότητα ισχύει για όλες τις τάξεις του Σχολείου και είναι απαραίτητη για την προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών που μετακινούνται πεζοί /IX προς και από το campus του Ψυχικού και της Κάντζας, καθώς και για την επιβίβαση των μαθητών στα σχολικά λεωφορεία. Οι μαθητές θα πρέπει να έχουν την ταυτότητα μαζί τους καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής τους στους χώρους του Κολλεγίου και να την επιδεικνύουν, αν τους ζητηθεί, κατά την είσοδο/έξοδο από τις εγκαταστάσεις του Σχολείου (ή κατά την επιβίβαση/αποβίβαση από τα σχολικά λεωφορεία) ή/και στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς. Επίσης, χρησιμοποιείται ως μέσο για τον δανεισμό βιβλίων από τη Βιβλιοθήκη. Στόχος είναι, πέρα από την απλοποίηση και ορθή λειτουργία των συστημάτων του Σχολείου, η εκμάθηση για τους μαθητές μας της χρήσης προσωπικού μέσου ταυτοποίησης για χρήση σχολικών υπηρεσιών, όπως ο δανεισμός βιβλίων.

Η χρήση της, με τη λήψη κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων εκ μέρους του Σχολείου, εντάσσεται στο ρυθμιστικό πλαίσιο οργάνωσης του Σχολείου και στοχεύει στην προστασία και ασφάλεια των μαθητών μέσω ενοποίησης των λειτουργικών

συστημάτων του, που αποτυπώνουν την ασφαλή πρόσβαση των μαθητών στο Σχολείο και χρήση των σχολικών εγκαταστάσεων ή/και υπηρεσιών.

Η απώλεια της ταυτότητας πρέπει να δηλώνεται αμέσως εγγράφως στη Γραμματεία της σχολικής μονάδας στην οποία φοιτά ο μαθητής. Για την αντικατάστασή της, ο μαθητής, επιβαρύνεται οικονομικά με το ποσό των 5 ευρώ, για την πρώτη απώλεια και των 10 ευρώ για κάθε μία από τις επόμενες απώλειες. Οι ταυτότητες προς αντικατάσταση θα παραλαμβάνονται από τη Γραμματεία της σχολικής μονάδας στην οποία φοιτά ο μαθητής, καθημερινά (Δευτέρα–Παρασκευή) κατά τις ώρες του μεγάλου διαλείμματος ή αμέσως μετά.

B. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΕ ΣΧΟΛΙΚΟ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ

B.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Οι γονείς των μαθητών του Ιδιωτικού Νηπιαγωγείου «Ιωάννης Μ. Καρράς» έχουν την υποχρέωση και ευθύνη επιβίβασης των παιδιών τους στο σχολικό λεωφορείο και την ευθύνη παραλαβής τους στην καθορισμένη στάση. Στην περίπτωση, κατά την οποία γονέας ή ο προκαθορισμένος αντιπρόσωπός του δεν είναι παρών για την παραλαβή του παιδιού, ο/η Συνοδός του σχολικού λεωφορείου δε θα επιτρέψει την αποβίβαση του μαθητή στην καθορισμένη στάση. Θα ενημερώνει αμέσως τη Διεύθυνση του Νηπιαγωγείου και μετά το τέλος του κανονικού δρομολογίου ο μαθητής που δεν έχει παραληφθεί από τον γονέα του, θα επιστρέφει και θα παραμένει στο Νηπιαγωγείο (είσοδος από την Πύλη ΚΑΠΠΣ – οδός Εμμανουήλ Μπενάκη) στο Ψυχικό, με το ίδιο λεωφορείο και πάντοτε με την παρουσία του Συνοδού έως ότου έλθει ο γονέας ή ο προκαθορισμένος αντιπρόσωπος αυτού να το παραλάβει.

B.2. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΜΕ ΣΧΟΛΙΚΟ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ

- 1) Τα δρομολόγια και οι στάσεις καθορίζονται από τις διευθύνσεις κατοικίας των μαθητών όπως αυτές δηλώνονται κατά τις ηλεκτρονικές εγγραφές του Ιουνίου. Οι τελικές διαδρομές σχεδιάζονται και οριστικοποιούνται μέχρι την 20^η Ιουλίου. Το πρώτο δεκαήμερο του Σεπτεμβρίου γίνονται δοκιμαστικά δρομολόγια στις περιοχές που εξυπηρετούν τα σχολικά λεωφορεία, για τον καθορισμό της ακριβούς ώρας πρωινής παραλαβής και μεσημεριανής παράδοσης των μαθητών.
- 2) Για την αποφυγή καθυστερήσεων στα δρομολόγια των σχολικών λεωφορείων είναι επιβεβλημένο οι γονείς να βρίσκονται στη στάση επιβίβασης και αποβίβασης του παιδιού τους, πέντε λεπτά νωρίτερα από την ώρα που έχει ορίσει το Τμήμα Μεταφοράς.
- 3) Όταν οι γονείς επιλέγουν να κάνουν χρήση σχολικού λεωφορείου, θα πρέπει να καταβάλουν το σύνολο των κομίστρων της αντίστοιχης ζώνης, ανεξαρτήτως των ημερών και των διαδρομών που θα το χρησιμοποιήσει ο μαθητής.
- 4) Αν οι κατοικίες των μαθητών είναι εκτός των περιοχών εξυπηρέτησης, υπάρχει η δυνατότητα να εξυπηρετηθούν από ενδιάμεσες περιοχές των δρομολογίων και σε σημεία τα οποία είναι ασφαλή και προσεγγίσιμα από τα σχολικά λεωφορεία.
- 5) Μετά τις εγγραφές του Ιουνίου, οποιαδήποτε δήλωση συμμετοχής στο σύστημα μεταφοράς θα γίνεται δεκτή μόνο εφόσον υπάρχει κενή θέση στο συγκεκριμένο σχολικό λεωφορείο και δεν επηρεάζεται ο σχεδιασμός της διαδρομής του.
- 6) Τα δρομολόγια δεν τροποποιούνται κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς εκτός αν υπάρχει λόγος ανωτέρας βίας (π.χ. κλείσιμο οδού, έργα στην οδό, μονοδρόμηση οδού) ή λόγοι ασφαλείας. Σε περίπτωση όπου γίνει εγγράφως αίτημα για αλλαγή του σημείου παράδοσης και παραλαβής του μαθητή (π.χ. λόγω μετακόμισης) ο γονέας σε συνεργασία με το Τμήμα Μεταφοράς και τον Μεταφορέα μπορεί να επιλέξει ένα ασφαλές σημείο επί της καθορισμένης διαδρομής του σχολικό, στο οποίο θα επιβιβάζεται και θα αποβιβάζεται ο μαθητής.
- 7) Σε περίπτωση βλάβης σχολικού λεωφορείου, με αποτέλεσμα την ακινητοποίησή του, οι μαθητές παραμένουν μέσα σ' αυτό μέχρι την άφιξη άλλου οχήματος και βεβαίως υπό

την προϋπόθεση ότι δεν διατρέχουν κανέναν απολύτως κίνδυνο εξ αιτίας της βλάβης. Σε αντίθετη περίπτωση, οδηγούνται από τον/τη Συνοδό σε απόλυτα ασφαλές σημείο.

8) Δεν επιτρέπεται η αποβίβαση μαθητών σε στάσεις διαφορετικές από εκείνες που έχουν συμφωνηθεί με τους γονείς τους.

9) Οι Συνοδοί δεν αποβιβάζουν μαθητές σε πρόσωπο που δεν έχει δηλωθεί εγγράφως από τους γονείς τους στη Γραμματεία.

10) Στην περίπτωση, κατά την οποία ο γονέας - ή ο προκαθορισμένος αντιπρόσωπός του - **δεν** είναι παρών για την παραλαβή του παιδιού του, η συνοδός του σχολικού λεωφορείου **δεν** θα αποβιβάζει το μαθητή στην καθορισμένη στάση. Θα ενημερώνει αμέσως τη διεύθυνση του Σχολείου και μετά το τέλος του κανονικού δρομολογίου ο μαθητής που δεν έχει παραληφθεί από τον γονέα του, θα επιστρέφει στο Νηπιαγωγείο «ΩΑΝΝΗΣ Μ. ΚΑΡΡΑΣ» με το σχολικό λεωφορείο και πάντοτε με την παρουσία της συνοδού.

11) Όλοι οι μαθητές- επιβάτες σχολικού λεωφορείου είναι απαραίτητο να βρίσκονται στην αφετηρία ή στην καθορισμένη στάση στην ώρα τους. Το λεωφορείο δεν μπορεί να περιμένει.

12) Η μεταφορά των μαθητών προς και από το Νηπιαγωγείο «Ωάννης Μ. Καρράς» πραγματοποιείται αποκλειστικά και μόνο με μικρά λεωφορεία, τα οποία αποδεδειγμένα πληρούν απόλυτα τις προδιαγραφές και προϋποθέσεις που ορίζουν οι ισχύοντες νόμοι, για τη μεταφορά μαθητών και διαθέτουν τουλάχιστον την προβλεπόμενη από τον νόμο ελάχιστη ασφαλιστική κάλυψη για σωματικές βλάβες επιβαινόντων και τρίτων και για υλικές ζημιές τρίτων.

13) Οι μαθητές που επιβιβάζονται σε κάθε δρομολόγιο έχουν συγκεκριμένη θέση μέσα στο όχημα, η οποία ορίζεται από τη Συνοδό και παραμένει η ίδια για όλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς. Συγκεκριμένα, η συνοδός ελέγχει τις θέσεις των μαθητών με βάση το πλάνο του λεωφορείου, το οποίο παραδίδει καθημερινά στο Τμήμα Μεταφοράς.

14) Όλα τα λεωφορεία που χρησιμοποιούνται για τη μεταφορά μαθητών είναι σύγχρονα, ευρωπαϊκών προδιαγραφών, σε άριστη λειτουργική και μηχανική κατάσταση, κατά το δυνατόν ομοιόμορφα, διαφορετικής χωρητικότητας και ευπαρουσίαστα. Διαθέτουν επίσης και τον ακόλουθο εξοπλισμό:

– Σύστημα κινητής τηλεφωνίας, ώστε να μπορούν να επικοινωνούν τόσο οι Οδηγοί μεταξύ τους, όσο και με τα γραφεία της μεταφορικής εταιρίας και το Γραφείο Κίνησης, αλλά και με τους γονείς των μαθητών.

– Ηλεκτρονικό σύστημα τηλεματικής με το οποίο ενημερώνεται αυτόματα το τμήμα μεταφοράς του ΕΕΙ για τη θέση του λεωφορείου και τη ταχύτητά του.

-- Σύστημα εντοπισμού γεωγραφικής θέσης (GPS).

-School Bus Monitor System: Μέσω της εφαρμογής SBM παρέχεται η δυνατότητα παρακολούθησης σε πραγματικό χρόνο, της πορείας του/των λεωφορείου/ων που μεταφέρουν καθημερινά τους μαθητές από και προς τις Σχολικές εγκαταστάσεις (real time view) με σκοπό την ενημέρωση για την ασφαλή μεταφορά των μαθητών. Νόμιμη βάση της επεξεργασίας είναι το έννομο συμφέρον του Ε.Ε.Ι. να προστατεύσει την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών του κατά τη μεταφορά τους από και προς τις σχολικές εγκαταστάσεις. Στη συγκεκριμένη εφαρμογή έχουν πρόσβαση μόνο οι γονείς του μαθητή και ουδείς τρίτος, καθώς η είσοδος στην εφαρμογή γίνεται με τη χρήση ειδικών κωδικών και η απεικόνιση στο χάρτη αφορά μόνο τη θέση του λεωφορείου που αφορά τους γονείς και ουδέν έτερο δεδομένο (πχ. επιβαινόντων στο λεωφορείο). Εντός

του Ε.Ε.Ι. πρόσβαση έχουν μόνο ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένοι υπάλληλοι του ΕΕΙ για την τεχνική υποστήριξη της εφαρμογής.

15) Οι Συνοδοί επιλέγονται με ιδιαίτερη προσοχή και έχουν λάβει την αναγκαία εκπαίδευση σε θέματα φροντίδας παιδιών προσχολικής ηλικίας (πχ πρώτες βοήθειες κτλ).

Β.3. ΈΚΤΑΚΤΕΣ ΑΛΛΑΓΕΣ ΣΤΗ ΜΕΤΑΦΟΡΑ

Αιτήσεις γονέων για προσωρινή ή έκτακτη αλλαγή σχολικού λεωφορείου ή/και στάσης κατά την επιστροφή του μαθητή ή της μαθήτριας καθώς και για οποιαδήποτε αλλαγή από τον συνήθη τρόπο αναχώρησής του/της από το Νηπιαγωγείο, θα ικανοποιούνται εφ' όσον υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο site του ΕΕΙ **μέσω της Ειδικής Πλατφόρμας «ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ»** του ειδικού εντύπου **«ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΑΘΗΤΗ»** στη Γραμματεία έως ώρα 11:00 π.μ. της ίδιας ημέρας και υπό την προϋπόθεση ότι το νέο λεωφορείο θα διαθέτει κενή θέση.

Κάθε μαθητής θα μπορεί να αιτείται μέχρι δύο (2) αλλαγές ανά ημερολογιακό μήνα και σε κάθε περίπτωση δεν επιτρέπεται να προσκαλεί στο λεωφορείο του περισσότερους από δύο (2) συμμαθητές του και εφόσον υπάρχει κενή θέση στο αντίστοιχο σχολικό.

Αναλυτικότερη πληροφόρηση
για θέματα που αναπτύσσονται στο παρόν έντυπο
υπάρχει στον Ιστότοπο-Website του ΕΕΙ

www.athenscollege.edu.gr